

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 3603 /UBND-PVHCC

Hưng Yên, ngày 16 tháng 6 năm 2026

V/v khai thác, sử dụng Cổng Dịch vụ
công quốc gia theo Quyết định số
29/2026/QĐ-TTg ngày 04/6/2026 của
Thủ tướng Chính phủ

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Ngày 04/6/2026, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 29/2026/QĐ-TTg về Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia. Theo đó, phạm vi điều chỉnh của Quy chế quy định về nguyên tắc, quyền hạn, trách nhiệm và phương thức quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia; quản lý định danh, xác thực và tài khoản sử dụng; quản lý, cập nhật, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; thực hiện thanh toán trực tuyến; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân và các nội dung liên quan đến bảo đảm vận hành, kết nối, an toàn, an ninh và hiệu năng hoạt động của Cổng Dịch vụ công quốc gia. Các phân hệ chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia gồm: (1) Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; (2) Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính; (3) Hệ thống thanh toán trực tuyến; (4) Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị.

Để bảo đảm triển khai đồng bộ các nội dung được quy định tại Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh và Chủ tịch UBND các xã, phường thực hiện:

1. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức theo phân công nhiệm vụ được giao thực hiện nghiêm, đúng và đầy đủ các quy định tại Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia được Thủ tướng Chính phủ ký ban hành; nhất là đối với các phân hệ: (1) Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; (2) Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính; (3) Hệ thống thanh toán trực tuyến; (4) Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị.

2. Giao bộ phận chuyên môn nghiệp vụ tổ chức phân quyền đối với cán bộ, công chức, viên chức thực hiện xử lý các quy trình nghiệp vụ trên các phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia đúng mục đích, đúng thẩm quyền, an toàn, an ninh thông tin mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân theo quy định.

3. Các Sở, ngành tỉnh chủ động phối hợp với các Bộ, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan rà soát các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý, thẩm quyền giải quyết để cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; bảo đảm việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến được thực hiện thống nhất, đầy đủ, đúng quy định đáp ứng nhu cầu sử dụng của người dân, doanh nghiệp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời gửi thông tin hỗ trợ qua Tổng đài hỗ trợ Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia - Bộ Công an¹ hoặc qua Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh²) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

(Gửi kèm Quyết định số 29/2026/QĐ-TTg ngày 04/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ)./.^u

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, Các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Lưu: VT, HCC^u

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Nghiêm

¹ Tổng đài hỗ trợ: 1800.1096, địa chỉ thư điện tử: dichvucong@ndc.gov.vn.

² Các văn bản của Văn phòng UBND tỉnh: số 940/VPUB-PVHCC ngày 03/6/2026 về việc vận hành chính thức Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia (C12) - Bộ Công an quản lý; số 627/VPUB-PVHCC ngày 22/4/2026 về việc cung cấp thông tin, tài khoản quản trị trên Hệ thống điều phối giải quyết TTHC.